



Европейски съюз



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



**Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони
Европа инвестира в селските райони**

ДОКЛАД

за извършените дейности по подмярка
19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за ВОМР“
на МИГ Кирково - Златоград

Период на отчитане	01.01.2025г. до 30.09.2025г.
Номер на договора за изпълнение на стратегия за ВОМР	РД50-41/27.04.2018г.
ЕИК на МИГ	176025352
Седалище и адрес на управление на МИГ	Златоград-4980, ул. „Стефан Стамболов“ №1
Председател на Управителен орган / представляващ МИГ	Сали Бекир Рамадан
Телефон, факс, електронен адрес, интернет страница	Тел./факс 03071/42 05; 0879 000 531 Ел.поща: mig-zlatograd-kirkovo@abv.bg http://www.kirkovo-zlatograd.com



1. Управление на местната инициативна група.

Описание на действията/промените, които засягат управлението на стратегията за ВОМР, органите на управление, функционирането на офиса на МИГ, промени в състава (ако има такива)

Сдружение МИГ Кирково – Златоград е юридическо лице с нестопанска цел, регистрирано за изпълнение на общественополезна дейност, съгласно нормативно приложимата база в българското и европейското законодателство. Пряко е ангажирано за изпълнение на целите и приоритетите по прилагане на Стратегията за ВОМР на територията на двете общини Кирково и Златоград, одобрена със Споразумение №РД 50-41/27.04.2018г. Сдружението изпълнява многофондова Стратегия и приложимите мерки са финансирани от Оперативните програми - ПРСР 2014-2020, ОПИК 2014-2020 и ОПРЧР 2014-2020.

До отчетния период, дейността на МИГ Кирково – Златоград е в съответствие със Стратегията за ВОМР, която е актуализирана с няколко одобрени изменения и допълнения от УО на Оперативните програми, както следва:

~ ***Анекс №1 от 25.10.2018г., Анекс №2 от 19.08.2019г., Анекс №3 от 14.01.2020г., Анекс №4 от 18.06.2020г., Анекс №5 от 01.12.2021г., Анекс №6 от 17.11.2022 г. Анекс №7 от 20.09.2024 г.,***

През отчетния период Стратегията за ВОМР е актуализирана с анекс №8 от 13.06.2025 г. касаещ оптимизиране на финансовия план по изпълнение на Стратегията за ВОМР на територията на общините Кирково и Златоград. Същите промени и изменения са одобрени с Решение № УС.87-359 от 16.01.2025 г. на УС и Решение № ОС – 12.62/30.01.2025г. на Общото събрание на МИГ.

Промените включват отразяване на договорена индексация на проекти по мярка 7,2 и усвояване на остатъчен ресурс по мерки от ПРСР 2014-2020, промени свързани с крайния срок изпълнение на проекти към СВОМР от бенефициенти на проекти по подмярка 19,2, който е променен от 30.06.2025г. на 15.09.2025г. В съответствие с проведеното обществено обсъждане и одобренията от Общото събрание на МИГ изменения, с допълнителното Споразумение/Анекс се правят изменения и допълнения във Финансовия план и разпределение на средствата по програми и мерки от Стратегията за ВОМР на МИГ Кирково-Златоград в частта ПРСР и ЕЗФРСР. Промените са в рамките на 10% от бюджета по ЕЗФРСР, като същите са компенсирани и не водят до промяна на общия Бюджет на Програмата/Фонда.

До настоящия момент, реалните резултати от изпълнението на Стратегията за ВОМР, са отразени в раздел „Договаряне“ и могат да се проследят чрез създадени електронни регистри на МИГ, както и в реално време на интернет страницата на МИГ <https://mig-kirkovo-zlatograd.com/index.php/dogovaryane/registri-na-proekti>.

ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Органите за управление са определени в Устава на Сдружението с конкретни правомощия и регламентирани отговорности за изпълнение на Споразумение № РД50-41/27.04.2018 г., по отношение на одобрената Стратегия през програмен период 2014-2020г.

Членове на сдружението са физически лица с постоянен адрес и юридически лица със седалище на територията на действие на Сдружението, които съдействат за постигане на целите на Сдружението, както и за осъществяването на СВОМР на МИГ Кирково –

Златоград, ангажирани с дейността на Сдружението, според своята роля и споделени отговорности.

КОЛЕКТИВНИЯ ВЪРХОВЕН ОРГАН на Сдружението е Общото събрание, което се състои от всички членове на сдружението. На Общите събрания на Сдружението, проведени на 12.03.2025 и 08.05.2025г, съставът беше актуализиран – отразени са промени в наименованието, правната форма, отпаден поради неактивност и прием на нови членове. След 08.05.2025 г, числеността на Общото събрание (КВО) е 51 души, представители на идентифицираните групи заинтересовани страни във връзка с изпълнението на СВОМР. Делът на представителите на всеки един от секторите не превишава 49% от гласовете във Върховния орган на управление на Сдружението, именно:

- *Представители на публичния сектор – 5 бр., или 9,8% от състава на ОС;*
 - *Представители на нестопанския сектор – 22 бр., или 43,1% от състава на ОС;*
 - *Представители на стопанския сектор – 24 бр., или 47,1% от състава на ОС.*
- Разбивката по пол е 53% жени 47% мъже, представители на 8 заинтересовани страни от трите сектора, представители на 20 населени места от територията на МИГ€

Актуалният списък на членовете на Общото събрание е публикуван на сайта на МИГ - <https://mig-kirkovo-zlatograd.com/index.php/about-us/organi-na-upravlenie>

През отчетния период са проведени 3 (три) Общи събрания на Сдружението, като са приети **4 (четири)** решения на органа по компетентност за изпълнение на Стратегията на МИГ.

Всички протоколи от проведени Общи събрания на МИГ, до настоящият момент са публикувани на <https://mig-kirkovo-zlatograd.com/index.php/about-us/protokoli-ot-us-i-os>, включително и за 2025г.

- [Протокол от Общо събрание ОС -12, проведено на 30.01.2025 г](#)
- [Протокол от Общо събрание ОС -13, проведено на 12.03.2025 г](#)
- [Протокол от Общо събрание ОС -14, проведено на 08.05.2025 г](#)

КОЛЕКТИВЕН УПРАВИТЕЛЕН ОРГАН на Сдружението е Управителен съвет. Управителният съвет (УС) се избира от Общото събрание с мандат за 5 години. **Управителен съвет на МИГ** се състои от 5 души. Считано от 12.03.2025 г., е направена промяна в състава на УС на МИГ, като двама членове са отпаднали поради неактивност или по собствено желание, а на тяхно място са избрани нови представители от същите сектори, както и от същите общини, до края на текущия мандат на УС. Актуалният състав е както следва:

1. САЛИ БЕКИР РАМАДАН, представляващ Община Кирково, ЕИК 000235888, в т.ч. и Председател на Управителния съвет, с правомощия да представлява Сдружението, съгласно Устава на Сдружението- представител на публичния сектор;
2. ЕТ "ЕМТЕКС 05- АМЕДИЯ ПАШОВА ЕИК: 120589646, представлявано от Амедия Димитрова Пашова и упълномощен представител в КУО – Емил Митков Пашов представител на стопанския сектор- нов член;
3. СДРУЖЕНИЕ НА ХОРА С УВРЕЖДЕНИЯ НАДЕЖДА – ЗЛАТОГРАД, ЕИК: 120548861, представлявано от Детелин Христов Инджов - представител на нестопанския сектор;
4. НЧ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ 1952" ЕИК: 108077524, представлявано от Ваня Бисерова Димитрова. - представител на нестопанския сектор-нов член;

5. ЕТ "МОРИЦ - ХЮСЕИН МУРАД" ЕИК: 108036654, представляван от Хюсеин Али Мурад - представител на стопанския сектор.

Делът на представителите на всеки един от секторите не превишава 49% от гласовете във Колективния управителен орган на управление на Сдружението.

- Представители на публичния сектор – 1 бр., представляващи **20 %** от състава на УС.
- Представители на нестопанския сектор – 2 бр., представляващи **40 %** от състава на УС.
- Представители на стопанския сектор – 2 бр., представляващи **40 %** от състава на УС.

Актуалният списък на Управителният съвет е публикуван на сайта на МИГ- <https://mig-kirkovo-zlatograd.com/index.php/about-us/organi-na-upravlenie>. Промените са съгласувани и одобрени от УО на ПРСР.

За отчетния период Управителният съвет на МИГ, проведе **5 (пет)** заседания с приети **15 (петнадесет)** решения. Приетите решения са свързани с правомощията на УС, съгласно Устава на Сдружението, касаещи всички правни и фактически действия по отношение на прилагането на СВОМР на МИГ- по-важните от които са свързани с подготовката на Стратегията за новия програмен период, одобрение на оценителни доклади по Процедури, кандидатстване на Програми, приемане на отчети и др.. Налична информация за дневния ред и решения от **№87 до №91** на Управителния съвет на МИГ, са обществено достъпни на <https://mig-kirkovo-zlatograd.com/index.php/about-us/protokoli-ot-us-i-os> :

- [Протокол от проведено заседание № 87 на УС на 16.01.2025 г.](#)
- [Протокол от проведено заседание № 88 на УС на 04.02.2025 г.](#)
- [Протокол от проведено заседание № 89 на УС на 24.04.2025 г.](#)
- [Протокол от проведено заседание № 90 на УС на 09.06.2025 г.](#)
- [Протокол от проведено заседание № 91 на УС на 24.06.2025 г.](#)

Забележка: Линковете в ел.формат са активни.

2. Персонал на местната инициативна група.

(Описание на екипа, ангажиран с прилагането на стратегията за ВОМР, промените, които засягат екипа, ако има такива и т.н.)

През отчетния период, МИГ Кирково-Златоград е осигурявал административен екип, включващ Изпълнителен Директор, Експерт по прилагане на СВОМР и Счетоводител.

Във функционирането на офиса, със седалище и адрес на управление на МИГ, няма настъпили промени. Служителите, наети по трудови правоотношения за изпълнение на СВОМР, работят в офиса, находящ се в: гр. Златоград, ул. "Ст. Стамболов" 1, както и в изнесен офис: с. Кирково, ул. "Г. Димитров". Персоналът на МИГ Кирково-Златоград, се състои от трима служители и е структуриран по следния начин:

1. Изпълнителен директор- Пламен Чингаров
2. Счетоводител - Виолета Йорданова
3. Експерт по прилагане на СВОМР - Мелиха Осман

Служителите са наети на осемчасов работен ден и отговарят на изискванията, посочени в чл. 13 и чл. 12, ал. 3 от Наредба 22/2015г.

Златоград 4980, ул. Стефан Стамболов 1
тел. 03071 4205 ел.поща: mig-zlatograd-kirkovo@abv.bg

3. Реализирани дейности

3.1. Дейности, свързани с управление на Стратегията

Дейностите, реализирани през отчетния период, са в пълно съответствие със Заповед №РД09-228/13.03.2025г., актуализирана със заповед № РД09- 460/30.04.2025г. за одобрение на планираните дейности и разходи по 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за ВОМР“ на МИГ Кирково – Златоград.

Всички дейности и разходи извършени през отчетния период са в резултат на одобрение от страна на Управляващите органи на Оперативните програми, страни по Споразумението, основно с УО на ПРСР 2014-2020, както и с ДФЗ, включително и относно:

- Взаимодействие с потенциални и реални кандидати във връзка с обявените нови процедури по мерки от Стратегията на МИГ;
- Оценка на проектни предложения постъпили по процедури на МИГ и подписване на административни договори с бенефициенти.
- Подпомагане и взаимодействие с бенефициенти във връзка с текущото изпълнение на проектните дейности, отчитане на проектите със сключени Административни договори към Стратегията на МИГ.
- Осигуряване на вътрешен мониторинг за изпълняваните проекти от СВОМР;
- Публичност в дейността на МИГ;

По-важните организационни аспекти, освен посочените в включват:

- Представени годишни доклади по мярка 19,2 и по мярка 19,4 за предходната година;
- Представена обобщена информация, както и списък - описателен документ за ОП за 2024 в АОП по чл. 230, ал. 1, т. 7 от ЗОП и една актуализация по него ;
- ГФО и доклад за предходната година – вписани в ТРРЮЛНЦ;
- Други текущи задачи по управление и изпълнение на СВОМР;

Изпълнените дейности и съответно извършените разходи за управление на Стратегията са по следните направления:

3.1.1. Разходи за заплати, както и задължителни по силата на нормативен акт разходи за социални и здравни осигуровки за персонала, обезщетения за временна неработоспособност и други, дължими от работодателя;

- Разходите за заплати включват направените разходи за заплащане на всички служители от екипа по изпълнение на Стратегията, в т.ч. възнаграждения на служителите и осигурителни вноски за сметка на осигуреното лице и за сметка на работодателя за периода - 01.01.2025 г. до 30.06.2025г. Направените разходи са отразени коректно във финансовите таблици към заявките за плащане.

3.1.2 Извършените разходи в съответствие с чл.67§1,б, г от Регламент на ЕС N1303/2013г.за отчетния период както следва:

- ~ *Комуникация-телефон, интернет, пощенски*
- ~ *Наеми;*
- ~ *Други външни услуги;*
- ~ *офис консумативи и канцеларски материали;*
- ~ *гориво за служебен автомобил;*

Всички направени разходи за услуги са платени и коректно отразени в таблиците за разходите към заявките за плащане.

3.1.3 Разходи за възнаграждения и осигуровки на експерт-оценители

За оценителна сесия по процедура на МИГ **BG06RDNP001-19.850-S1** МИГ Кирково – Златоград -Мярка 7,2 - **Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“- първи прием** са сключени ГД №№ 85,86,87, през 2024 година . Оценителният процес по процедурата е приключен 2025 г. и на оценителите с право на глас в Комисии за подбор на проектни предложения, на лицата са изплатени възнаграждения (в т.ч. и осигуровки за сметка на работодателя), съгласно одобрения бюджет за 2025 г. на МИГ Кирково -Златоград по подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за ВОМР“ на МИГ Кирково – Златоград.

Оценителният доклад за процедура 19.850-S1, е одобрен на 26.06.2025 г.

3.1.4. Разходи за командировки на екипа и членовете на колективния върховен орган на МИГ

В рамките на отчетния период са извършвани разходи за командировка за текущи организационни дейности, представяне на заявки за плащане пред ДФЗ и други, коректно отразени във таблицата за разходите към заявката за плащане.

3.1.5. Разходи за закупуване на офис техника, в т.ч. правен и счетоводен софтуер и офис оборудване и обзавеждане

- В отчетния период не са направени разходи за закупуване на офис техника.

3.1.6. Разходи за, техническо обслужване и годишни винетни такси за лек автомобил, ДАЧИЯ ЛОДЖИ

През отчетния период не са извършени разходи за ГТП, годишна винетна такса, техническо обслужване на служебен автомобил.

3.1.7.Разходи за застраховане на закупени след подписването на Споразумението за изпълнение на Стратегията ДМА (чл.9, ал.2, т.15 от Наредба 1)

- не са извършвани разходи за застраховане;

3.1.8. Разходи за обучения на екипа и членовете на колективния върховен орган във връзка с прилагането на стратегията за водено от общностите местно развитие

През отчетния период няма проведени обучения на екипа и членовете на колективния върховен орган.

3.1.9. Разходи, свързани с публични отношения, разходи за организиране на срещи на МИГ, разходи за работа в мрежа, участие на екипа и членовете на колективния върховен орган в срещи с други МИГ и други;

През 2025 г. не са направени разходи по това перо.

3.1.10. Разходи за участие на МИГ в дейности на Националната и на Европейската селска мрежа за развитие на селските райони.

- Екипът на МИГ е участвал само в онлайн събития, организирани от Национални/Лидер асоциации и Министерство на земеделието и храните. Заплатен годишен членски внос на Асоциация Българска на национална ЛИДЕР мрежа.

3.2 Дейности за популяризиране на стратегията за ВОМР на територията на нейното изпълнение:

3.2.1 За проучвания и анализи на съответната територия (териториални, икономически, социални и други анализи и проучвания)

- През отчетния период не са извършени дейности и разходи за проучвания и анализи на територията.

3.2.2. За популяризиране, информиране и публичност

А) В рамките на отчетния период за осигуряване на публичност на дейността на МИГ Кирково – Златоград, бе поддържана и актуализирана информацията на интернет страницата с адрес mig-zlatograd-kirkovo@abv.bg на МИГ-а по чл. 86, ал. 2 от Наредба № 22 / 14.12.2015 г.

За изпълнението на услугата/ поддръжка на интернет страницата, Сдружението има сключен Договор №У65/06.01.2025с „Смарт Уеб Софт ЕООД“. Чрез него всички заинтересовани лица могат да получат актуална информация за събития, новини, свързани с дейността на МИГ Кирково-Златоград и процеса на прилагане на Стратегията за водено от общностите местно развитие - бенефициенти; индикативни графици и програми; актуални процедури за кандидатстване, насоки за кандидатстване, формуляри за кандидатстване, информационни кампании, консултации и обучения на бенефициенти; приключили процедури; кандидатстване и договаряне (подадени проекти, оценени проекти, финансирани проекти, одобрени нефинансирани проекти); изпълнение на договори по одобрени и финансирани проекти по Стратегията за водено от общностите местно развитие, указания за изпълнение на договори; документи, свързани с изпълнението на договорите, насоки за информация и публичност, добри практики, галерия, полезни връзки. Интернет страницата е с практичен и атрактивен дизайн, позволяващ лесна и удобна навигация и бързо обновяване на съдържанието.

За широко информиране и осигуряване на публичност на процеса на прилагане на СВОМР МИГ поддържа и фейсбук страница. Публикуваната информация – новини, статии и друга кореспондира с информацията на електронната страница на МИГ. Актуална информация се публикува периодично на електронните информационни табла пред офисите на МИГ в Златоград и Кирково.

За отчетния период в раздели „Новини“ и „Събития“ на сайта на МИГ са публикувани и отразени по атрактивен начин над **52 новини и събития**, свързани с популяризиране дейността на МИГ.

Б) През отчетния период бяха направени разходи по отпечатване на рекламни материали за популяризиране на дейността на МИГ. Изпълнението на услугата е възложена с договор № У-70/02.07.2025г. с предмет: „**Доставка рекламни материали**“. Рекламните материали са по вид и количество, както следва:

Описание	Характеристики, параметри	мярка	Кол.
Отпечатване на рекламни папки с визуализация - картон, твърди кори, пълноцветен печат	Картон, формат А4+, цветна визуализация на титулна страница, с ограничител на съдържание и прорез визитки	Брой	850

Химикалки с визуализация	С едноцветни логa за визуализация	Брой	200
Рекламни Чадъри с дълга дръжка, с визуализация	Чадъри с дълга дръжка, с визуализация	Брой	50
Визитник екокожа/метал, с визуализация	Визитник екокожа/метал, размери 93x65x15 мм, с визуализация в печатаемото поле NMCH-24	Брой	100



Златоград 4980, ул. Стефан Стамболов 1
тел. 03071 4205 ел.ноща: mig-zlatograd-kirkovo@abv.bg

В) За популяризиране на своята дейност, както и на успешно изпълнените чрез МИГ Кирково – Златоград, изготви БЮЛЕТИН №14 със наименование: „ОТ ФЕРМАТА-ДО ТРАПЕЗАТА“ и БЮЛЕТИН №15 „Златоград и Кирково – на картата на туриста“.

Бюлетин № 14 - От Фермата до Траpezата

- Модернизация на животновъдна ферма в Чакаларово
- Сладоледена къща „Мира“
- Лешникова градина“
- „Златна ферма“ – от сърцето на Родопите!
- По-добри условия за месодайно говедовъдство- ЗП Асен Момчилов”
- Семейна пекарна
- По пътя на маслината - Куклорас
- Лозе със винарна
- Vira Feres- биологично сирене и кашкавал
- Производство на доматиен сок
- Ръчно изработени сапуни
- Кравефермата на Пъчеви
- Натурални сокове и плодове от Румелия Фреш
- Пчелна ферма „Станчеви“
- Джелатерия „Юнаков“
- „Родопчанка“ - продукти от натурално родопско мляко
- Ваканционно селище „Романтика“



Бюлетин № 15 – Златоград и Кирково – на картата на туриста

Магията на родопите - партньорски проект за туризъм
 „QUALFARM“ – стимулиране на трансграничното сътрудничество за бизнеса;
 Маршрути на успешните проекти – Златоград

*Златоград 4980, ул. Стефан Стамболов 1
 тел. 03071 4205 ел.ноща: mig-zlatograd-kirkovo@abv.bg*

Маршрути на успешните проекти – Кирково

Места за настаняване – Златоград

Места за настаняване – Кирково

Обзор за дейността на МИГ

Описание Характеристики, параметри на Бюлетин №14 и № 15	мярка	Кол.
Печатен вариант, с меки корици ; Предоставено съдържание; Предпечатна подготовка; Дизайн на корица – еднакъв Печат в тираж 200 бр. за всеки Бюлетин, обем 30 страници, размер на страница 200x130 см., цветни корици и съдържание.	брой	400

Д) През отчетния период бяха направени разходи за официални **излъчвания в радио- и телевизионни медии** на покани за организирани събития и други, съгласно Договор № У-68 от 14.03.2025г., по подмярка 19,4 за кандидати и бенефициенти по СВОМР:

№ Описание	Количество,	Дата на излъчване
Обзорен репортаж по Регионална ТВ Сат-ТМ за изпълнение на проекти по ВОМР чрез МИГ през периода 2018-2025 Регионална ТВ Сат-ТМ www.zlatograd.net	3 мин	17.03.2025
Обява за обществено обсъждане „Възможности за проекти чрез новата Стратегия за ВОМР на МИГ Кирково-Златоград през м.04/2025 г. Регионална ТВ Сат-ТМ www.zlatograd.net	2 мин	25.04.2025 27.04.2025
Обява за едnodневни обучения за бенефициенти по проекти през м.09/2025 Регионална ТВ Сат-ТМ www.zlatograd.net	1 мин	01.09.2025
ОБЩА ПРОДЪЛЖИТЕЛНОСТ ИЗЛЪЧВАНИЯ	6 МИН	

3.2.3 За организиране на обучения, семинари и информационни срещи за местни лидери, свързани с подготовка, изпълнение и отчитане на проекти и други, свързани с популяризиране на стратегията за ВОМР и прилагане на подхода

За организиране и провеждане на информационни събития, МИГ Кирково-Златоград е възложила услугата с Договор №У69/01.04.2025. За отчетния период са извършени разходи за обучения за местни лидери и бенефициенти на територията на МИГ.

В периода 28 - 30 април 2025г., бяха проведени пет (3) едnodневни обучения на тема: **„Новата Стратегия за ВОМР 2023-207 и възможности за проекти“** за местни лидери, кандидати и бенефициенти на територията на МИГ Кирково – Златоград на в населените места - Златоград, Кирково и Чорбаджийско.

Златоград 4980, ул. Стефан Стамболов 1
тел. 03071 4205 ел.поща: mig-zlatograd-kirkovo@abv.bg

На всички събития присъстваха общо **44 представители** на местната общност от различните сектори на територията на общините Кирково и Златоград, съвместно с екипа на МИГ.

Целта на обученията е да се представи на общността новата Стратегия за ВОМР 2023-2027, изпълнението на проекти по подход ВОМР, също така и повишаване на капацитета и информираността, свързани с подготовка и изпълнение на проектите по подхода ВОМР.

През месец септември 2025г. „МИГ Кирково – Златоград“ организира втори етап на обучения в Кирково и Златоград (общо 2 еднодневни обучения) за Бенефициенти и Местни лидери за възможности за кандидатстване по актуални приеми, както и успешното изпълнение на проектите до 15.09.2025 г. и тяхното отчитане в ИСУН 2020.

Общо присъстваха **21 участника**.

Разгледаните модули включваха:

- Как да изпълним и отчетем успешно и резултатно своите проекти?
- Как да се подготвим за успешно кандидатстване с проекти чрез МИГ за новия програмен период до 2027 ?
- Възможностите за кандидатстване с проекти в момента, по-специално:
 - Изграждане на мрежа от Дигитални клубове, предназначена за Читалища и библиотеки;
 - Избирам България – Компонент 1, за лица, предвиждащи да се завърнат и работят в България;
 - Дигитализация на предприятията;
 - Социално предприемачество – за социални предприятия;

Екипът на МИГ провежда индивидуални консултации със заинтересовани лица, представители на различните сектори - местния бизнес, земеделски производители, за подготовка на проектни предложения за кандидатстване по отворени процедури за прием, както и методическа помощ при отчитане на проекти по сключени административни договори с бенефициенти на МИГ.

Потенциалните бенефициенти получават съвети и техническа помощ по конкретни казуси, свързани с подготовка на техните проектни предложения по обявените процедури от Стратегията за ВОМР или изпълнение на одобрените проекти.

Таблица 2 – Индикатори

Индикатор	Мъже		Жени		Общо
	< 25	≥25	< 25	≥25	149
Брой консултирани потенциални бенефициенти	14	31	18	21	84
Брой на участниците в обучения	2	12	11	40	65
Брой на участниците в семинари и информационни срещи	0	0	0	0	0

Таблица 2а – Обобщени данни за организирани приеми на проектни предложения през периода

Показател	Стойност
Общ брой обявени през 2024 процедури за приеми на проекти по мерки от СВОМР	0
Общ брой приключили оценителни процедури на проекти по мерки от СВОМР	0
Общ брой на постъпили проектни предложения по оценените приеми	0
Обща стойност на допустимите разходи на постъпилите проектни предложения, лв	0
Общ брой оценителни доклади, представени за съгласуване пред ДФЗ	1
Общ брой одобрени от ДФЗ оценителни процедури	1

4. Възникнали проблеми. (когато е приложимо).

Описание на появилите се проблеми при изпълнението на дейностите и предприетите мерки за тяхното отстраняване.

Спазване сроковете за изпълнение и отчитане проектите на Бенефициентите – анекс на СВОМР за удължаване възможността за изпълнение до 15/09/2025 и отчитане 30 дни след изпълнението.

Осигуряване на финансиране за осъществяване дейностите на МИГ в отчетни последващи месеци и за осигуряване на устойчивост – след това. Действия – прецизиране на разходите и ресурс от общините.

Сравнително късното обявяване на процедурата за прием на нови СВОМР и продължителен период без нови проекти чрез СВОМР – Действия - представяне и на други, вкл. национални възможности за финансиране.

5. Научени уроци от страна на МИГ, примери за добри практики (когато е приложимо).

- Представяне на успешни проекти и практики чрез бюлетини и клипове;
- Използване на възможности за участие на МИГ и в други проекти и инициативи;
- Включване на бенефициенти в изложения и форуми и популяризиране на тяхното участие.

Сали Рамадан,
Председател на УС на
МИГ Кирково - Златоград:

Дата: 06.01.2026г.

Таблица 1 - Планирани и извършени дейности през периода 01.01.2025-30.09.2025:

№	Наименование на разхода	Описание на разхода	Един мярка	Брой единици	Единична цена, лв. с ДДС	Бюджет, лв. с ДДС	Отчет 30092025 лв
1	2	3	4	5	6	7	8
Раздел I - Текущи разходи за управление на стратегията на МИГ							
ОБЩО Раздел I - Текущи разходи						49 630,40	49 571,97 -58,43
Раздел II - Разходи за популяризиране на стратегията за ВОМР на територията на нейното изпълнение:							
ОБЩО Раздел II - Разходи за популяризиране на стратегията за ВОМР						12 422,00	12 424,99 2,99
ОБЩО Разходи за годината, лв						62 052,40	61 996,96 -55,44
						20,02%	20,04%